

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 322
ФРУНЗЕНСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**
192289, Санкт-Петербург, улица Олеко Дундича, дом 38, корпус 3, литер А,
тел/факс: +7(812)762-09-02, E-mail: info.sch322@obr.gov.spb.ru
ОКПО 53306911 ОКОГУ 2300223 ОГРН 1037835048041 ИНН / КПП 7816164542 / 781601001

ПРИНЯТО

Решением педагогического совета ГБОУ СОШ
№ 322 Фрунзенского района Санкт-Петербурга
Протокол № 1
от «28» августа 2025

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора _____ Ю.Л. Белик.
Приказ № 200/43- ОД от
01.09.2025

УЧТЕНО

мнение Совета родителей Протокол № 1
от «29» августа 2025

УЧТЕНО

мнение Совета обучающихся Протокол № 1
от «29» августа 2025

**ПОЛОЖЕНИЕ
О-РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СРЕДНЕЙ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ № 322
ФРУНЗЕНСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

САНКТ-ПЕТЕРБУРГ

2025

1. Общие положения

1.1. Положение о режиме занятий обучающихся (далее - Положение) Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 322 Фрунзенского района Санкт-Петербурга (далее – ОУ) разработано в соответствии со следующими документами:

□ Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями);

□ Постановление Правительства РФ от 11 ноября 2023 г. N 1896 "Об утверждении Правил предоставления из федерального бюджета субсидий федеральным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели" (Документ вступит в силу с 01.09.2024 года)

□ Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи""

□ Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

□ Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05.12.2022 № 1063 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 № 115»;

□ Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 (далее - СП 2.4.3648-20);

□ Санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 28 (далее - СанПиН 1.2.3685-21); 1432031/2021-13835.

□ Распоряжения Комитета по образованию Санкт-Петербурга, включая Распоряжение, формирующее годовой календарный учебный график,

□ Уставом и локальными актами образовательной организации, регламентирующими образовательную деятельность;

□ Основными образовательными программами ГБОУ СОШ № 322 Фрунзенского района Санкт-Петербурга.

1.2. Настоящее Положение устанавливает режим занятий обучающихся. Режим занятий обучающихся действует в течение учебного года и регламентирует функционирование ОУ в период организации образовательного процесса, каникул.

Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми обучающимися ОУ и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение общего образования.

1.3. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием уроков, расписанием занятий внеурочной деятельности, расписанием занятий ОДОД, расписанием звонков.

1.4. Обучение в образовательном учреждении ведется по 5-тидневной учебной неделе. Учебные занятия в ОУ организуются в одну смену. Все классы начинают учиться с первого урока, что позволяет обеспечить обучение в одном ритме. Начало занятий в 8.30. Проведение «нулевых» уроков не допускается. Внеурочная деятельность, занятия ОДОД, индивидуально-групповые занятия и т.п. организуются после учебных занятий в соответствии с расписанием, утвержденным директором школы.

1.5. Временное изменение режима занятий возможно только на основании приказа директора.

1.6. Целями установления режима занятий обучающихся являются:

- Упорядочение учебно-воспитательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами;
- обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережение.

2. Режим образовательного процесса.

2.1. Образовательный процесс в ОУ осуществляется на основе учебного плана, разрабатываемого школой самостоятельно в соответствии с примерным учебным планом, календарным учебным графиком и регламентируется расписанием занятий, утвержденным приказом директора ОУ.

2.2. Календарный учебный график, который отражает сроки начала и окончания учебного года, даты начала и окончания каникул, продолжительность учебной недели, продолжительность урока, время начала и окончания уроков, сроки проведения промежуточной аттестации, разрабатывается и утверждается ОУ.

2.3. Учебный год начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

2.4. Продолжительность учебного года для обучающихся уровней начального, основного, среднего общего образования составляет не менее 34 недель без учета государственной (итоговой) аттестации в 9, 11 классах, в первом классе - 33 недели.

2.5. Учебный год составляют учебные периоды:

2.5.1. Полугодия для обучающихся 10-11 классов, полугодий - 2. Четверти для обучающихся 1-9 классов, количество четвертей - 4,

2.6. При обучении по четвертям после каждого учебного периода следуют каникулы (четверти чередуются с каникулами).

2.7. Обучение в ОУ ведется в 1-11-х классах по 5-ти дневной учебной неделе.

2.8. В воскресенье и в праздничные дни образовательное учреждение не работает.

2.9. Продолжительность урока во 2-11-х классах составляет 45 минут.

В соответствии с требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10 для облегчения процесса адаптации детей к требованиям общеобразовательного учреждения в 1 -х классах применяется ступенчатый метод постепенного наращивания учебной нагрузки:

- сентябрь, октябрь - 3 урока по 35 минут каждый;

- ноябрь-декабрь - по 4 урока по 35 минут каждый;

- январь - май - по 4 урока по 40 минут каждый.

2.10. Уроки в школе начинаются в 8 часов 30 минут. За 5 минут до 1-го урока звучит предварительный звонок.

2.11. Изменения в расписании уроков допускается по производственной необходимости (больничный лист, основной или учебный отпуск, участие в семинарах и мероприятиях работников и др.) и в случаях, предусмотренных распорядительными документам Учредителя, на основании приказа директора школы.

2.12. Проведение внеклассных мероприятий проводится по плану, утвержденному директором школы.

2.13. Запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия без согласования с директором школы (в случае его отсутствия – согласование с дежурным администратором).

2.14. Запрещается удаление обучающихся из класса во время урока.

2.15. Питание обучающихся осуществляется на переменах по графику, утвержденному директором школы. Классные руководители 1-4 классов сопровождают детей в столовую, присутствуют и обеспечивают порядок при приеме пищи детьми.

Единое расписание звонков

№ урока	Время урока 2-11 классы	Перемена
1	8.30- 09.15	10 минут
2	9.25-10.10	20 минут
3	10.30-11.15	20 минут
4	11.35-12.20	20 минут
5	12.40-13.25	10 минут
6	13.35-14.20	10 минут
7	14.30-15.15	

Количество учебных недель в году:

Уровень образования	Количество дней в неделю	Продолжительность учебного года
Начальное общее образование 1 класс	Пятидневная рабочая неделя	33 учебные недели

Начальное общее образование 2-4 класс	Пятидневная рабочая неделя	34 учебные недели
Основное общее образование 5-8 класс	Пятидневная рабочая неделя	34 учебных недель
Основное общее образование 9 класс	Пятидневная рабочая неделя	34 учебные недели
Среднее общее образование 11 класс	Пятидневная рабочая неделя	34 учебных недели

Количество уроков в неделю

Класс	При 5-дневной рабочей неделе	Класс	При 5-дневной рабочей неделе
1 класс	21	7 класс	32
2 класс	23	8 класс	33
3 класс	23	9 класс	33
4 класс	23	11 класс	34
5 класс	29		
6 класс	30		

Форма обучения в ГБОУ СОШ № 322 - очная, индивидуальная по медицинским показаниям, дистанционная – при производственной необходимости, а также при неблагоприятной эпидемиологической обстановке.

Система итогового оценивания — 2-9 классы — по четвертям, 10-11 классы — по полугодия

Проведение государственной итоговой аттестации в 9 и 11 классах

Сроки проведения ГИА обучающихся 9, 11 классов устанавливаются Министерством просвещения РФ.

Регламент работы:

Начало рабочего дня

Дежурный член администрации	07.50-18.00
Член администрации	09.00 – 17.00
Дежурный учитель	08.10 - 14.20
Учителя-предметники	за 15 мин до начала урока
Учебно-вспомогательный персонал	08:00 – 18.00

2.16. Во время перемен обучающиеся должны покидать класс для проветривания и дезинфицирующих мероприятий. Нахождение обучающихся в классе без учителя не допускается. Учитель, ведущий уроки в данном кабинете, несет ответственность за сохранность кабинета, обеспечение санитарно-гигиенического режима, при необходимости организует обеззараживание воздуха с помощью рециркуляторов закрытого типа. Проветривание общих помещений школы осуществляется во время уроков техническим персоналом школы.

2.17. Проведение занятий в актовом и спортивном залах, в библиотеке, работа спортивных секций, кружков, консультаций, классных часов, массовых мероприятий возможно при строгом соблюдении санитарно-эпидемиологического режима. Проведение уроков физкультуры возможно на открытом воздухе.

2.18. К уроку физкультуры допускаются обучающиеся, имеющие допуск к занятиям физкультуры с указанием медицинской группы. При отсутствии допуска обучающиеся присутствуют на уроке, но к спортивным занятиям не приступают.

Обучающиеся, освобожденные от урока физкультуры, или не имеющие спортивной формы, присутствуют с классом на уроке (в спортивном зале, на улице при хороших погодных условиях). В случае невозможности присутствия обучающихся с классом на улице, обучающиеся находятся в читальном зале библиотеки.

Обучающиеся посещают занятия в школьной одежде, установленной в «Положении о внешнем виде и школьной одежде обучающихся ГБОУ средней школы № 322». Классные руководители обязаны контролировать от обучающихся и родителей (лиц их заменяющих) выполнения данного пункта.

2.19. Присутствие обучающихся на уроках в верхней одежде не допускается. Перед началом урока обучающиеся обязаны оставить верхнюю одежду в раздевалке или в специально отведенных местах в кабинете. Обучающиеся без сменной обуви к занятиям не допускаются. Место для переобувания обучающихся – холл. Обучающиеся не могут быть допущены к занятиям на урок физкультуры без спортивной формы, а к урокам трудового обучения, химического эксперимента - без спецодежды в целях предупреждения травматизма во время учебного процесса.

2.20. Питание школьников осуществляется в соответствии с утвержденным графиком. Дежурство по школе в течение учебного года осуществляется силами обучающихся и учителей в соответствии с графиком.

2.21. В период осложнения санитарно-эпидемиологической ситуации и введения ограничительных мероприятий организовать ежедневные «утренние фильтры» при входе в здание.

2.22. Ключи от кабинетов хранятся у вахтера. Учитель, ведущий урок в данном кабинете, несет ответственность за сохранность ключей и их своевременное возвращение на место хранения. Запрещается: передавать ключи вахтеру через обучающихся, уносить ключи из школы.

2.23. Во время учебного процесса учитель, ведущий урок, несет полную ответственность за жизнь, безопасность и здоровье обучающихся. Удаление учеников с урока запрещается.

- 2.24. Вовремя функционирования группы продленного дня воспитатель в группе продленного дня несет ответственность за жизнь, безопасность и здоровье обучающихся.
- 2.25. Во время проведения внеурочных занятий, занятий в системе дополнительного образования, занятия с специалистами службы психолого-педагогического сопровождения, ответственность за жизнь, безопасность и здоровье обучающихся несет ведущий данное занятие учитель/воспитатель/педагог-психолог, учитель-логопед, учителя дефектолог/педагог дополнительного образования.
- 2.26. Работа спортивных секций, кружков, консультаций, проведение классных часов осуществляется в соответствии с расписанием, утвержденным директором школы. Самовольное изменение расписания учителем без разрешения заместителей директора по УВР не допускается.
- 2.27. Категорически запрещается производить взаимозамену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации школы. Категорически запрещается заканчивать урок до звонка.
- 2.28. Без разрешения директора посторонние лица на уроки не допускаются. При проведении учителями открытых уроков, мероприятий, семинаров, заседаний МО, мероприятий на аттестацию с приглашением специалистов информационно-методического центра, отдела образования, работников образования района и города, необходимо заблаговременно поставить в известность администрацию школы.
- 2.29. Все мероприятия, проводимые учителями, классными руководителями, другими специалистами после 17:00 или в выходные дни должны быть предварительно согласованы с администрацией школы в целях организации пропускного режима в здание школы, обеспечения контроля за порядком и безопасностью обучающихся. Все внеклассные мероприятия проводятся по приказу директора школы.
- 2.30. Считать обязательным ведение учителями электронного журнала и электронных дневников. Бумажные дневники используются обучающимися 1-11 классов для записи домашнего задания и личных необходимых учебных записей по согласованию с родителями (законными представителями).
- 2.31. При возникновении чрезвычайных ситуаций, аварий в системах жизнеобеспечения школы, несчастных случаев с обучающимися учителя, свидетели происшествия, обязаны немедленно сообщить о случившемся администратору, оказать первую помощь пострадавшему, обратиться за помощью к школьному медицинскому работнику, при необходимости вызвать скорую помощь, сообщить о несчастном родителям (законным представителям).
- 2.32. Соккрытие несчастных случаев, перепоручение учителем своих функций обучающимся категорически запрещается.
- 2.33. В целях обеспечения мер безопасности во время учебно-воспитательного процесса, предупреждения проникновения в здание школы посторонних лиц, пронос взрывоопасных и огнеопасных предметов в течение учебного дня запретить присутствие в школе родителей и других лиц. Классным руководителям проводить работу с родителями об организованном порядке посещения школы в заранее оговоренное время.
- 2.34. В случае заболевания учитель обязан до начала уроков известить о невозможности прийти на урок администрацию школы с целью принятия последними мер по изменению расписания занятий, замены заболевшего учителя. Выход на работу учителя, воспитателя, иного работника после болезни возможен только по предъявлении директору больничного листа.
- 2.35. Предоставление работнику отгулов, краткосрочного отпуска с разрешения администрации осуществляется на основании поданного письменного заявления. Вопрос считается решенным только после подписания заявления директором школы и издания приказа по школе.
- 2.36. В каникулярное время содержание работы учителя регулируется планом работы школы, класса, МО или иного подразделения, а продолжительность - учебной нагрузкой.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 133397933100110045794213742499444592196809849393

Владелец Белик Юлия Леонидовна

Действителен с 30.08.2025 по 30.08.2026